

# Formation Access Prise en main

Le centre de formation ROYER ROBIN Associés vous propose dans le domaine bureautique, la formation : Access perfectionnement à Montpellier. Cette formation est disponible en intra dans toute la France. Découvrez ci-dessous le programme détaillé et n'hésitez pas à nous contacter pour en savoir plus !

Tarifs : 3800 € en formation individuelle – 4400 € pour un groupe de 2 à 12 personnes - programme de formation personnalisable

Niveau [?](#)

2 jours (14 heures) [?](#)

## Maîtriser le logiciel de bases de données ACCESS

### Introduction sur l'utilisation du logiciel ACCESS

Les bases de données, concept, terminologie, présentation

### Les tables

Création et enregistrement d'une table  
Les champs, type de données, taille du champ  
Clé primaire, index  
Relations entre tables  
Saisie des données en mode liste  
Modifier, ajouter, supprimer des champs

### Les formulaires avec ACCESS

Créer un formulaire à l'aide de l'assistant  
Saisie des données dans le formulaire, visualisation de la table  
Modifier le formulaire  
Barre d'outils de mise en forme, boîte à outils, palette de couleur  
La feuille de propriétés  
Zone de texte, étiquette, zone de liste et liste modifiable  
Boutons d'options, case à cocher, boutons de commandes

### Les requêtes

Création d'une requête, assistant et mode création  
Requête sélection  
Trier, afficher les données  
Les critères de sélection, champs texte, numérique ou date  
Requête multi-tables, ajouter une table, les jointures  
Création de champs calculés, syntaxe  
Les requêtes opérations  
Les requêtes actions (ajout, mise à jour, création de table, suppression)

### Les états

L'assistant, colonne simple, tabulaire  
Les sections, en-tête et pied de page  
Mise en page et mise en forme  
Les zones de texte, les étiquettes (ajout, suppression, modification)  
La feuille de propriétés, la barre d'outils, la palette  
Les propriétés de l'état  
Insertion des sous-états  
Trier, regrouper, niveaux de regroupement

### Les macros avec ACCESS

Les commandes  
Les arguments de l'action  
Enregistrement et exécution  
Application des commandes principales  
Arguments des actions

## Objectifs & Pédagogie

### Pédagogie de la formation :

### Recueil des attentes avant la formation

Afin de cibler les besoins et d'adapter le contenu de formation, nous demandons aux participants de remplir un questionnaire de leurs attentes avant chaque formation.

La méthode pédagogique est basée sur l'animation, l'interaction et la mise en situation pour impliquer les stagiaires, leur faire vivre la formation, leur permettre d'acquérir la connaissance et les premiers réflexes qu'ils vont devoir mettre en application.

### Cette méthode se décompose en plusieurs phases de progression :

- **EXPOSITIVE** : présentation des concepts et des méthodes, du sens et de la finalité de la formation
- **INTERROGATIVE** : sollicitation et mise en confiance des participants par échanges d'expériences sur les concepts et leur contexte d'application.
- **EXPÉRIMENTALE** : Exercices sur logiciel ACCESS permettant de relier tous les aspects de la formation
- **ACTIVE** : analyse des résultats obtenus lors des expérimentations, synthèse, recadrage et plan d'action personnalisé

**Objectifs de la formation** : à l'issue de ces journées, les stagiaires seront capables de maîtriser le logiciel de bases de données ACCESS dans l'ensemble de ses fonctionnalités.

## Public & Pré-requis

### Public et pré-requis de la formation Prise en main du logiciel ACCESS

Avoir une première expérience d'utilisation du logiciel et des cas concrets d'exercice en entreprise.

Ce stage est destiné à des personnes désirant conforter leurs acquis et/ou mieux maîtriser ce logiciel.

### Financement de la formation

Cette formation est destinée aux salariés d'entreprise et peut être financée par votre OPCA. Elle n'est pas éligible au CPF. N'hésitez pas à nous contacter si vous avez besoin de plus de renseignements sur les financements de votre formation.

## Informations pratiques

### Informations pratiques sur le déroulement de la formation

La formation Perfectionnement à l'utilisation du logiciel ACCESS peut se dérouler à Montpellier dans nos locaux, quartier Près d'Arènes, dans vos locaux, ou dans une salle de formation proche de votre zone d'activité, partout en France.

Si vous souhaitez une information préalable pour personnaliser votre programme de formation, dans le cadre d'une formation en groupe, vous pouvez nous contacter par Téléphone au 04 67 13 22 60, ou via SKYPE ou autre système de Visio-conférence.

## Calendrier

Nous vous proposons cette formation en accompagnement individuel ou en groupe selon vos disponibilités et celles de nos formateurs. Vous pouvez nous contacter pour la planification de votre parcours ou pour plus de précision par téléphone au 04 67 13 22 60.